



# Città Metropolitana di Palermo

## Direzione Politiche del Personale

### AVVISO

**di selezione pubblica rivolta a soggetti esterni all'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo per n. 1 assunzione a tempo determinato e pieno, per 3 anni, di un dirigente amministrativo, da destinare alla Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, ex art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000**

#### IL DIRIGENTE

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i..

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i..

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**Visto** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

**Visto** il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e di Servizi.

**Visto** il vigente Regolamento per la Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

**Visto** il Programma del Fabbisogno del Personale 2023/2025, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 130 del 19/5/2023, successivamente confluito nel P.I.A.O. 2023/2025, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 155 del 22/6/2023.

**Vista la nota** n. 75549 del 19/10/2023 con la quale il Sindaco Metropolitano, in ordine alle assunzioni a tempo determinato di personale dirigenziale amministrativo previste nell'anno 2023, ha fornito formale indirizzo di procedere a n. 1 assunzione a tempo determinato e per 3 anni, ex art. 110 comma 1 D. Lgs. n. 267/2000, di un dirigente amministrativo, entro il 31/12/2023, da destinare alla Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, vacante dal 1/1/2024 per il pensionamento dell'attuale dirigente.

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 5948 del 21/12/2023 di approvazione del presente avviso

#### RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica rivolta a soggetti esterni all'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo per n. 1 assunzione a tempo determinato e pieno e per 3 anni di un dirigente amministrativo, da destinare alla Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, vacante dal 1/1/2024 per il pensionamento dell'attuale dirigente.

Oggetto della selezione è l'individuazione di una professionalità, già dotata di specifica e comprovata esperienza professionale, maturata in ambito pubblico, cui affidare l'incarico dirigenziale della responsabilità della suddetta Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, le cui principali linee di attività sono le seguenti:

- Interventi a favore di studenti diversamente abili per acquisto sussidi didattici; finanziamenti di interesse per il mondo della scuola promossi da Enti pubblici, privati ed Associazioni Culturali.

- Assegnazione delle Borse di studio a favore degli studenti frequentanti gli Istituti superiori ed appartenenti a famiglie economicamente svantaggiate.
- Assegni di Studio per gli studenti disabili sensoriali.
- Istituzione e gestione dell'anagrafe scolastica. Promozione, realizzazione, monitoraggio e valutazione di progetti ed iniziative anche socio-culturali nel territorio provinciale inerenti le seguenti aree tematiche: minori e famiglie, giovani, immigrati (extracomunitari, neocomunitari, rifugiati, nomadi e richiedenti asilo), anziani, malattie ad alta incidenza sociale, dipendenze patologiche, inclusione sociale, contrasto a vecchie e nuove povertà, emigrati italiani all'estero, solidarietà internazionale).
- Raccordo con le altre istituzioni (Comuni, Regione, USSM, UEPE, ASP, Università, ecc.) per la messa in rete di risorse professionali, finanziarie, strutturali e di responsabilità condivise sugli obiettivi e risultati da conseguire.
- Servizi a favore degli studenti diversamente abili frequentanti gli Istituti Superiori di competenza provinciale: servizi integrativi e migliorativi, trasporto casa-scuola e viceversa, assistenza alla comunicazione e all'autonomia.
- Attività istituzionale di gestione delle problematiche legate alla disabilità sensoriale: attività scolastiche integrative, semiconvitto, convitto.
- Tutela dei diritti del disabile sensoriale, conseguimento di una sempre più efficace autonomia individuale attraverso la promozione, il coordinamento e la realizzazione di interventi e progetti di interesse provinciale volti a favorire il pieno inserimento di ipo/non vedenti, ipo/non udenti sia in ambito familiare e sociale che lavorativo.
- Concessione e controllo, anche con la collaborazione della Polizia della Città Metropolitana dei punti di ristoro all'interno delle strutture scolastiche in applicazione del regolamento vigente.
- Promozione, coordinamento e realizzazione di interventi e di opere di rilevante interesse provinciale del settore economico, del credito, della produzione industriale ed artigianale, del commercio.
- Rapporti e collaborazione con i Comuni, Enti economici e di ricerca, Associazioni di categoria. Interventi antiusura; Laboratorio antiusura. Promozione, sostegno e contributi per fiere e mercati nazionali ed internazionali.
- Promozione, in accordo con le Associazioni di settore, dell'occupazione giovanile nei comparti dell'artigianato e delle attività produttive per stimolare la crescita professionale e culturale delle nuove generazioni imprenditoriali organizzando conferenze, work shop, corsi sperimentali nonché il dibattito, la divulgazione e la ricerca di nuove soluzioni ai problemi sociali, economici e tecnici propri dell'attività dei giovani imprenditori.
- Attività delegate al servizio di Autoscuole, Agenzie per il disbrigo pratiche automobilistiche e leggi speciali di settore.
- Autorizzazione e vigilanza per le scuole nautiche.
- Istruttoria per il conseguimento dell'attestato professionale autotrasportatori merci in conto terzi. Funzioni amministrative in materia di Caccia e Pesca.
- Programmi annuali e pluriennali di intervento nel settore della pesca e dell'acquacoltura. Organizzazione di Eventi Speciali e gestione rapporti con i Comuni facenti parte dell'Area Metropolitana.
- Supporto alle attività di sostegno di start up, microcredito, sportelli informativi, anche in collaborazione con altre istituzioni pubbliche e private.
- Promozione, organizzazione e realizzazione di iniziative e attività culturali, artistiche e musicali.
- Collaborazione e rapporti istituzionali con Enti Pubblici, con Enti teatrali, musicali e con le Fondazioni. Interventi mirati alla pubblica fruizione di musei, biblioteche, e archivi storici di Enti locali o di interessi locali, in collaborazione con istituzioni pubbliche o private.

- Promozione e organizzazione di attività sportive anche con riferimento agli sport per disabili. Rapporti con il C.O.N.I., organismi federali, enti di promozione e associazioni private.
- Associazioni turistiche Pro Loco (vigilanza, iscrizione all'albo, controllo e approvazione degli atti deliberativi e dei bilanci di previsione e consuntivi).
- Piano Strategico del Turismo e riqualificazione del sistema turistico provinciale.
- Classificazione strutture ricettive alberghiere e degli esercizi ricettivi extra alberghieri (campeggi, rifugi, turismo rurale, affittacamere, case e/o appartamenti per vacanze, villaggi turistici, case per ferie, ostelli, bed and breakfast, dimore storiche, alloggi agrituristici).
- Ricezione e vidimazione tariffe alberghiere ed extra alberghiere. Attestazione e certificazione della classificazione. Vigilanza alberghiera ed extra alberghiera.
- Rilascio pareri per la concessione di provvidenze da parte della Regione Siciliana e di altre pubbliche amministrazioni per il miglioramento ed il potenziamento del patrimonio turistico-ricettivo.
- Programmazione e organizzazione della partecipazione a Borse, Fiere e Mostre in Italia e all'estero e realizzazione di workshop e di educational tours.
- Coordinamento punti di informazione turistica presso le sedi individuate dell'Ente.
- Gestione dei rapporti con Enti, Società e Associazioni che operano nell'ambito del turismo.
- Acquisto, Pubblicazione e Catalogazione atti archivio storico.

Stante le competenze specialistiche richieste i candidati, pertanto, dovranno possedere documentata e pluriennale esperienza professionale maturata, in posizioni dirigenziali e/o di responsabilità, presso amministrazioni pubbliche, in materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali, nei termini più avanti meglio precisati.

Dovrà inoltre essere documentata, in relazione alle progettualità gestite dalla Direzione, esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle materie oggetto delle linee di attività della Direzione medesima sopraindicate.

Infine, trattandosi di posizione dirigenziale, per il personale in servizio presso altre Amministrazioni inquadrato nell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex categoria D) del Comparto Funzioni Locali o in categoria/area equivalente o superiore di altri comparti dovrà rilevarsi dal curriculum esperienza e/o competenza in materia di gestione delle risorse umane, anche riveniente da percorsi formativi dedicati.

A tal fine si intende acquisire e valutare domande di personale già in servizio presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ed inquadramento o in area dirigenziale o nell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex categoria D) del Comparto Funzioni Locali o in categoria/area equivalente o superiore di altri comparti, che siano in possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del presente avviso.

Si precisa che alla Città Metropolitana di Palermo, ai fini della presente procedura, si applica quanto previsto dall'art. 8 comma 1 del D.L. 24 febbraio 2023 n. 13, in ordine all'elevazione al 50% della percentuale di cui all'articolo 110, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

## **ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico applicato, al lordo delle ritenute di legge, è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per il personale Dirigenziale, ossia allo stato:

- a) stipendio annuo iniziale lordo di € 45.260,77, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità;
- b) retribuzione di posizione;
- c) retribuzione di risultato;
- e) eventuale assegno per nucleo familiare.

Detti emolumenti sono soggetti a ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nonché alle altre previste dalle vigenti e future disposizioni di legge.

## **ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

La selezione è rivolta a dipendenti pubblici in servizio a tempo indeterminato e pieno presso Enti del comparto Funzioni locali, con inquadramento in qualifica dirigenziale o in Area Funzionari ed E.Q. (ex categoria D), ovvero in qualifica e/o area equivalente per i soggetti appartenenti a comparti diversi, aventi i seguenti requisiti:

- a) possesso di Laurea (DL) del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e Commercio o titolo considerato equipollente; Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) considerata equivalente ai suddetti Diplomi di Laurea; Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) considerata equivalente ai suddetti Diplomi di Laurea;
- b) essere inquadrati nell'area dirigenziale o nell'area Funzionari ed E.Q. (ex categoria D del Comparto Funzioni Locali) o in categoria/area equivalente o superiore di altri comparti, nell'ambito delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, e possedere i seguenti requisiti professionali:

### **Per l'area dirigenziale:**

- 1) profilo ricoperto di Dirigente Amministrativo (o profilo professionale equivalente);
- 2) anzianità di servizio di almeno 10 anni nella qualifica dirigenziale a tempo pieno ed indeterminato;
- 3) esperienza pluriennale in posizione dirigenziale relativa a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali;
- 4) esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali.

### **Per il personale di Area Funzionari ed E.Q. Comparto Funzioni Locali (ex categoria D) o di categoria/area equivalente o superiore di altri comparti:**

- 1) profilo ricoperto Funzionario amministrativo o Istruttore direttivo amministrativo o equivalente, appartenente all'Area funzionari E.Q. del Comparto Funzioni Locali (ex cat. D) o a categoria/area equivalente o superiore di altri comparti;
  - 2) anzianità di servizio di almeno 15 anni nell'Area Funzionari E.Q. Comparto Funzioni Locali (ex cat. D) o in categoria/area equivalente o superiore di altri comparti;
  - 3) esperienza pluriennale in posizione di responsabilità relativa a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali;
  - 4) esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali.
  - 5) esperienza e/o competenza in materia di gestione delle risorse umane, anche rilevabile da percorsi formativi dedicati.
- c) non avere commesso violazioni e illeciti che, secondo le norme del codice disciplinare applicabile comportano il licenziamento con o senza il preavviso. Costituisce causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, per taluno dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione, previsti e puniti dal libro secondo, titolo secondo, capo I, del codice penale;
  - d) non avere riportato nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso sanzioni disciplinari che comportano la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo superiore a 15 giorni;
  - e) godere dei diritti civili e politici;
  - f) non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati da parte dei preposti organismi

di valutazione;

- g) non avere procedimenti penali in corso per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego;
- h) non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile, finché detti obblighi non sono stati sospesi ai sensi della legge 23.8.2004 n. 226).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente avviso deve essere dimostrata dallo stesso.

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

Il candidato individuato, prima dell'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro, dovrà produrre il nulla osta all'assunzione dell'incarico da parte dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza.

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

### **ART. 3**

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta tramite l'allegato schema gli aspiranti dovranno indicare e dichiarare sotto la propria personale responsabilità (false dichiarazioni comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'autorità giudiziaria) quanto segue:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. codice fiscale;
3. il domicilio ove recapitare le eventuali comunicazioni, con indicazione del numero telefonico e/o cellulare;
4. il titolo di studio posseduto;
5. di essere in servizio, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, presso un ente del comparto Funzioni Locali o di altro comparto con inquadramento nell'area dirigenziale, con profilo professionale di Dirigente amministrativo (o equivalente) o nell' Area Funzionari ed E.Q. - ex categoria D - (o area/categoria equivalente o superiore di altri comparti) nel profilo di Funzionario amministrativo o Istruttore direttivo amministrativo o equivalente;
6. di possedere la seguente esperienza lavorativa:
  - almeno decennale in area dirigenziale, nel profilo di Dirigente amministrativo (o profilo professionale equivalente), avendo maturato:
    - esperienza pluriennale in posizione dirigenziale relativa a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali;
    - esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle sopraindicate materie;

#### **ovvero**

- almeno di anni 15 (quindici) nell'Area Funzionari ed E.Q., ex cat. D del Comparto Funzioni Locali (o categoria/area equivalente o superiore di altri comparti), avendo maturato:

- esperienza pluriennale in posizione di responsabilità relativa a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali;
  - esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle sopraindicate materie;
  - esperienza e/o competenza in materia di gestione delle risorse umane, anche rilevabile da percorsi formativi dedicati.
7. di avere l' idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;
  8. di godere dei diritti civili e politici;
  9. di non avere commesso violazioni e illeciti che, secondo le norme del codice disciplinare dell'area dirigenza del Comparto Funzioni Locali comportano il licenziamento con o senza il preavviso;
  10. di non essere stati valutati negativamente nel triennio precedente a seguito di verifica dei risultati da parte dei preposti organismi di valutazione;
  11. di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso sanzioni disciplinari che comportano la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo superiore a 15 giorni;
  12. di avere/non avere procedimenti penali in corso per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego;
  13. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  14. di essere o di non essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile, finché detti obblighi non sono stati sospesi ai sensi della legge 23.8.2004 n. 226);
  15. di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura non vincola l'Amministrazione all'assunzione;
  16. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;
  17. di accettare incondizionatamente quanto previsto nell'avviso;
  18. dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/03 e s.m.i., per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione.

Il partecipante deve allegare alla domanda:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae formato europeo, datato e firmato, riportante i titoli di studio, professionali e di servizio che si producono per la valutazione.
- ricevuta pagamento tassa concorsuale di € 10,00, da effettuare esclusivamente tramite servizio pagoPA, accessibile direttamente sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo, [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it).

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal partecipante.

A norma delle vigenti disposizioni di legge, la firma non deve essere autenticata (art. 39 DPR 445/2000) ma dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso.

#### ART. 4

##### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, da predisporre secondo lo schema di cui all'allegato A), dovrà essere presentata esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it](mailto:risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it).

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata unitamente agli allegati, i quali costituiscono parte integrante della stessa, in un unico file in formato PDF.

La PEC è valida solo se il soggetto richiedente ne è titolare. L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: *"Selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno di Dirigente amministrativo – Responsabile Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000"*.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

L'indirizzo PEC delle domande di partecipazione sarà utilizzato per eventuali, successive comunicazioni da parte dell'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire alla Città Metropolitana di Palermo **entro e non oltre il termine perentorio del 5/1/2024, ore 12.00**. Non saranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso.

All'istanza dovranno essere allegati:

- ricevuta versamento € 10,00 quale tassa concorsuale, da effettuare esclusivamente tramite servizio pagoPA. accessibile direttamente sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo, [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it);
- curriculum *vitae ed studiorum*, datato e firmato, riportante i titoli di studio, professionali e di servizio che si producono per la valutazione, specificando le conoscenze linguistiche e le competenze informatiche possedute;
- copia documento di identità in corso di validità.

I titoli dichiarati o presentati dovranno essere stati conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso. Gli stessi non potranno essere ulteriormente integrati, né regolarizzati, in fase successiva alla scadenza.

Le dichiarazioni contenute nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e sono rese sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità di atti.

Il/La candidato/a è tenuto/a a dichiarare i titoli posseduti con estrema diligenza, indicando ogni elemento utile alla valutazione e/o veridicità delle dichiarazioni rese ai fini di eventuali controlli.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri casi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### ART. 5

##### AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA

Il Dirigente della Direzione Politiche del Personale provvederà ad ammettere alla procedura i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso, costituisce motivo di esclusione dalla procedura non sanabile la presentazione della domanda con modalità non conformi a

quelle indicate dal precedente art. 4 “Termini e modalità di presentazione delle domande”.

L’esclusione sarà inoltre disposta nei seguenti casi:

- mancato utilizzo dello schema del modulo di domanda di partecipazione (allegato “A”);
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione con firma autografa o digitale;
- mancata produzione della fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- mancata produzione del curriculum vitae;
- mancato versamento della tassa concorsuale;
- presentazione della domanda fuori dal termine perentorio previsto dal presente avviso;
- mancata autorizzazione al trattamento dei dati di cui alla legge vigente in materia di privacy (come da schema di domanda).

Non potranno essere valutate integrazioni alla domanda ed al curriculum, presentate oltre la scadenza del bando. Nell’ipotesi di correzioni e/o integrazioni alla domanda entro il termine di scadenza del bando, la nuova istanza annullerà e sostituirà la precedente.

## **ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE**

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati sono ammessi alla procedura e partecipano alla successiva fase della selezione.

La Direzione Politiche del Personale, sulla base della documentazione acquisita, procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità richiesti dal bando e trasmetterà alla Commissione esaminatrice, che sarà nominata con successivo provvedimento, l’elenco e le istanze degli ammessi.

La Commissione è presieduta dal Segretario Generale ed è composta ai sensi dell’art. 41 comma 7 del Regolamento per la Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27/07/2021, e ss.mm.ii.

La scelta del soggetto cui conferire l’incarico è effettuata dal Sindaco all’interno di una rosa di candidati (almeno tre e non più di sei) predisposta a seguito di valutazione comparativa da parte della Commissione.

La Commissione, come sopra individuata, potrà procedere alla valutazione comparativa dei titoli preferenziali e dei relativi curricula e, ove ritenuto opportuno, a colloquio, anche limitato ad alcuni e più meritevoli candidati.

Sarà compito della Commissione proporre al Sindaco la rosa dei candidati nell’ambito della quale sarà effettuata la scelta con formale provvedimento motivato. Il Sindaco, esaminati gli atti, individuerà, con proprio decreto motivato, il candidato cui conferire l’incarico.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all’individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativa.

Il Sindaco può riservarsi di non conferire alcun incarico. L’esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo.

La selezione di cui al presente Avviso non è in ogni caso vincolante per l’Ente che si riserva la facoltà di:

- sospendere la procedura, qualora intervenissero modifiche alla normativa vigente, alle disponibilità finanziarie dell’Ente e/o mutassero le necessità e le priorità dell’Amministrazione in relazione alla figura in argomento;
- revocare il presente avviso e/o non dare luogo ad alcuna assunzione, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, che rendono incompatibile la conclusione della procedura con i vincoli indicati dalle disposizioni emanate in materia di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze



organizzative dell'Amministrazione, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

#### **ART. 7**

##### **PUBBLICAZIONE DELL'ESITO DELLA SELEZIONE**

L'esito della selezione, redatto dalla Commissione sarà reso noto tramite avviso pubblicato all'Albo pretorio on line della Città Metropolitana di Palermo, nonché inserito sul sito web Istituzionale dell'Ente [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso. Le superiori forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti gli interessati.

L'incarico verrà conferito con decreto del Sindaco Metropolitan. La pubblicazione del decreto sindacale di conferimento dell'incarico sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli atti saranno depositati presso la Direzione Politiche del Personale della Città Metropolitana di Palermo, sita in Via del Bosco n. 12, 90134 Palermo.

#### **ART. 8**

##### **ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE**

Il partecipante individuato dal Sindaco, previa produzione del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato e per tre anni ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

Alla stipulazione del contratto relativamente all'incarico di cui alla presente selezione provvede il Dirigente della Direzione Politiche del Personale.

Il vincitore dovrà prendere servizio, a pena di decadenza, entro il termine indicato dall'Ente nella convocazione di assunzione in servizio.

Il candidato decade nel caso in cui:

- non produca, nei termini assegnati la documentazione prevista dall'avviso;
- non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo, in tal caso il contratto ancorché stipulato s'intende risolto;
- sia in condizione d'incompatibilità con l'impiego presso la Città Metropolitana di Palermo;
- comunichi la rinuncia alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Nel contratto, oltre alle generalità delle parti, complete di codice fiscale, dovranno essere in particolare previsti:

- a) previsione di un periodo di prova minimo di quattro settimane dalla presa in servizio;
- b) l'entità del trattamento economico;
- c) la durata dell'incarico;
- d) l'obbligo di rispettare il segreto d'ufficio e la specifica menzione della sussistenza di responsabilità civili, penali e contabili nell'espletamento dell'incarico;
- e) l'obbligo di rispettare tutti i vincoli di esclusività del rapporto previsti per i dipendenti pubblici, considerato il rapporto di assunzione quale lavoratore dipendente a tempo determinato;
- f) il conferimento di incarico di direzione;
- g) la previsione della risoluzione del contratto in caso di dichiarazione di dissesto dell'Ente e qualora l'Ente stesso venga a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria;
- h) risoluzione del rapporto nel caso di annullamento della procedura e negli altri casi previsti dalla legge e dal C.C.N.L. della dirigenza.

**ART. 9**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso trovano applicazione le disposizioni del vigente Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, ed in quanto applicabile ogni altra norma legislativa vigente in materia.

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i., in materia di privacy, al presente avviso viene allegata idonea informativa.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90 e successive modifiche e integrazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

**ART.10**  
**DIRITTO ALL'INFORMAZIONE**

L'avviso e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: la Direzione Politiche del Personale della Città Metropolitana di Palermo sita in Via del Bosco n. 12 – 90134 Palermo, nonché all'Albo Pretorio on line e sul sito web della Città Metropolitana di Palermo all'indirizzo [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi alla Direzione del Personale della Città Metropolitana di Palermo, (tel. 091- 6628823 - 6628335) secondo il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30; il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo D.ssa Maria Rosa Ferraù.

Palermo, 22/12/2023

**Il Dirigente della Direzione Politiche del Personale**  
**Dr. Antonio Calandriello**

## INFORMATIVA PRIVACY

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 sm.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e direttiva Ue2016/679 sul GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo ai dati da Lei conferiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità inerenti alla selezione pubblica o, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.
2. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che a mezzo strumenti informatici.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione dal concorso.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione *Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (vale a dire dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale).*

Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili, ha le finalità di legge strettamente connesse allo svolgimento della procedura di selezione di che trattasi, e sarà effettuato con le stesse modalità degli altri dati, come sopra indicato.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.

La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli non consentirà di usufruire dei benefici di legge previsti.

5. Il titolare del trattamento è il Dirigente della Direzione Politiche del Personale della Città Metropolitana di Palermo.

Il responsabile del trattamento è il Funzionario amministrativo dell'Ufficio Gestione Giuridica del personale e sviluppo organizzativo della Città Metropolitana di Palermo.

7. Possono venire a conoscenza dei dati oltre ai soggetti che valuteranno i titoli ed il colloquio e il responsabile del procedimento, i dipendenti della Direzione Politiche del Personale della Città Metropolitana di Palermo.

8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

All. "A" - Schema di domanda di partecipazione

Al Dirigente della Direzione Politiche del Personale  
della Città Metropolitana di Palermo

Via PEC: risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it

**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica rivolta a soggetti esterni all'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo per n. 1 assunzione a tempo determinato e pieno, per 3 anni, di un dirigente amministrativo, da destinare alla Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, ex art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000**

Il/La Sottoscritto/a

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

Residenza (indirizzo, n° civico, C.A.P., Comune) \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Eventuale domicilio, se diverso da quello di residenza indicato, al quale indirizzare la corrispondenza, con l'indicazione del numero telefonico e/o cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica, rivolta a soggetti esterni all'Amministrazione della Città Metropolitana di Palermo per n. 1 assunzione a tempo determinato e pieno, per 3 anni, di un dirigente amministrativo, da destinare alla Direzione Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Turistici e Culturali, ex art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000.

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

**D I C H I A R A**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (specificare Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_ o altro titolo equipollente per le legge presso cui è stata conseguita, luogo e data di conseguimento, votazione riportata): \_\_\_\_\_

- di essere in servizio, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, presso un ente del comparto Funzioni Locali o di altro comparto pubblico con inquadramento:

nell'area dirigenziale, con profilo professionale di Dirigente Amministrativo (o equivalente);

nell' Area Funzionari ed E.Q. - ex categoria D – del Comparto Funzioni Locali (o area/categoria equivalente o superiore di altri Comparti), con profilo di Funzionario Amministrativo, Istruttore direttivo amministrativo (o equivalente)

**N.B. Barrare il profilo e qualifica/area posseduti**

- di possedere la seguente esperienza lavorativa:

almeno decennale in area dirigenziale, nel profilo di Dirigente amministrativo (o profilo professionale equivalente), avendo maturato esperienza pluriennale in posizione dirigenziale relativamente a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali ed esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle suddette materie, e più

precisamente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ovvero**

- almeno di anni 15 (quindici) nella Area Funzionari ed E.Q., ex cat. D del comparto funzioni locali (o categoria/area equivalente o superiore di altri comparti pubblici), avendo maturato esperienza pluriennale in posizione di responsabilità relativamente a materie attinenti allo sviluppo economico, attività sociali, turismo, sport e attività culturali, esperienza pluriennale in ambito di progettazione comunitaria e/o eterofinanziata, relativamente alle suddette materie, ed esperienza e/o competenza in materia di gestione delle risorse umane, anche rilevabile da percorsi formativi dedicati, e più precisamente:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici;
  - di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;
  - di non avere commesso violazioni e illeciti che, secondo le norme del codice disciplinare applicabile comportano il licenziamento con o senza il preavviso;
  - di non essere stati valutati negativamente nel triennio precedente a seguito di verifica dei risultati da parte dei preposti organismi di valutazione;
  - di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del avviso sanzioni disciplinari che comportano la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo superiore a 15 giorni;
  - di avere/non avere procedimenti penali in corso per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego;
  - di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - di essere o di non essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile, finché detti obblighi non sono stati sospesi ai sensi della legge 23.8.2004 n. 226);
  - di essere consapevole che la partecipazione alla selezione pubblica non vincola l'Amministrazione all'assunzione;
  - di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;
  - di accettare incondizionatamente quanto previsto nel Avviso.

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selezione pubblica. In tal senso dà il proprio consenso alla Città Metropolitana di Palermo al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali.

Il/la sottoscritto/a firmatario/a della presente dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini che verranno richiesti.

Allega alla presente:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- ricevuta pagamento tassa concorsuale di € 10,00;
- curriculum vitae.

Comunica, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso, il proprio indirizzo PEC \_\_\_\_\_ da utilizzarsi per le eventuali comunicazioni relative all'avviso medesimo

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_